

МЕЖВЕДОМСТВЕННЫЙ РЕГЛАМЕНТ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ СУПЕРВИЗИИ СПЕЦИАЛИСТОВ СИСТЕМЫ ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ НАСЕЛЕНИЮ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

1. Общие положения

1.1. Настоящий регламент определяет процесс проведения межведомственной супервизии специалистов отраслевых психологических служб системы психологической помощи населению в Республике Татарстан (образования, социальной защиты, здравоохранения, государственной молодежной политики) (далее – Межведомственная супервизия), определяет цели, задачи, описывает условия организации и реализации процесса проведения супервизии.

1.2. Межведомственная супервизия – профессиональная поддержка специалистов системы психологической помощи населению Республики Татарстан в ситуациях комплексного характера, требующих для решения привлечения ресурсов супервизоров смежных психологических специальностей, которые определены Межведомственным экспертным советом системы психологической помощи населению Республики Татарстан.

1.3. Профессиональные ситуации, подлежащие межведомственной супервизии – ситуации комплексного характера, требующие для решения привлечения ресурсов супервизоров смежных психологических специальностей. Виды ситуаций комплексного характера:

- высокий риск суицида, незавершенный суицид, завершённый суицид;
- высокая степень радикализации по религиозному, национальному, политическому, социальному направлениям (скулшутинг, АУЕ, фанаты и др.);
- высокий риск химической зависимости, злоупотребление ПАВ;
- высокий риск нехимических зависимостей, злоупотребление компьютерными играми, ограничение физической активности, питания, общения и др.;
- высокий риск тяжелых последствий в связи с домашним насилием;
- объективные серьезные трудности ребенка/подростка, связанные с посещением организаций, учреждений (обусловленные спецификой его деятельности, поведения, наличия проблем со здоровьем, коммуникацией и социальной активностью);
- иные ситуации, связанные с пребыванием ребенка/подростка/семьи в трудной жизненной ситуации и требующие оказания психологической, правовой, социальной, медицинской помощи в рамках межведомственного взаимодействия (жестокое обращение, нарушение половой неприкосновенности или подозрение на нее и др.);

1.4 Участники процесса межведомственной супервизии в своей деятельности руководствуются требованиями общих и ведомственных нормативно-правовых актов (см. Приложение 1).

1.5 Положения настоящего регламента распространяются на всех участников процесса Межведомственной супервизии.

2. Цель и задачи межведомственной супервизии специалистов системы психологической помощи населению Республики Татарстан

2.1. Цель межведомственной супервизии - повышение качества психологической помощи, оказываемой специалистами отраслевых психологических служб системы психологической помощи населению Республики Татарстан (образования, социальной защиты, здравоохранения, государственной молодежной политики), в ситуациях комплексного характера, требующих для решения привлечения ресурсов смежных психологических специальностей.

2.2. Задачи межведомственной супервизии:

- осуществление методического сопровождения профессиональной деятельности специалистов отраслевых психологических служб системы психологической помощи населению Республики Татарстан (образования, социальной защиты, здравоохранения, государственной молодежной политики), в ситуациях комплексного характера, требующих для решения привлечения ресурсов смежных психологических специальностей;

- оказание помощи специалистам отраслевых психологических служб системы психологической помощи населению Республики Татарстан (образования, социальной защиты, здравоохранения, государственной молодежной политики), при обнаружении и осознании ими профессиональных затруднений и содействие в их решении;

- содействие в профессиональном развитии специалистов отраслевых психологических служб системы психологической помощи населению Республики Татарстан (образования, социальной защиты, здравоохранения, государственной молодежной политики) и оказание им эмоциональной поддержки;

- содействие в обеспечении соблюдения профессиональных стандартов и этических норм в психологической деятельности.

3. Организация и порядок оказания Межведомственной супервизии

3.1. Организация Межведомственной супервизии

3.1.1. Межведомственная супервизия осуществляется в рамках функционирования системы психологической помощи населению Республики Татарстан.

3.1.2. Межведомственная супервизия является официальной формой профессиональной помощи, при которой специалисты могут обсуждать свою работу с компетентными консультантами индивидуально или в группе.

Индивидуальная межведомственная супервизия — это супервизорская работа по рассмотрению обращения (случая) одного специалиста.

Групповая межведомственная супервизия — это супервизорская работа, целью которой является методическая супервизия (информирование) группы специалистов, направленная на устранение их профессиональных дефицитов при работе с ситуациями комплексного характера, требующими для решения привлечения ресурсов специалистов смежных психологических специальностей. Она может проводиться в плановом порядке или по обращению группы психологов / руководителя организации, учреждения / руководителя управления (отдела) муниципального органа власти, курирующего работу психологов по ведомственной принадлежности.

3.1.3. Межведомственная супервизия оказывается специалистами – супервизорами в соответствии со специализацией, квалификацией и опытом практической работы.

Супервизор, реализующий межведомственную супервизию – это профессионал высокого уровня, пользующийся авторитетом в профессиональном психологическом сообществе и рекомендованный Межведомственным экспертным советом системы психологической помощи населению Республики Татарстан по конкретной ситуативной проблематике.

В период формирования системы психологической помощи населению Республики Татарстан в реестр межведомственных супервизоров имеют право включаться наиболее компетентные и авторитетные специалисты по конкретной проблематике, в последующем, в реестр также могут быть включены профессионалы, обязательно прошедшие обучение по супервизии случаев, подлежащих межведомственной супервизии.

3.1.4. Реестр супервизоров, оказывающих межведомственную супервизию, формируется и утверждается Межведомственным экспертным советом системы психологической помощи населению в Республике Татарстан на 3 года по рекомендации ведомств и с согласия специалиста, рекомендуемого как супервизор.

3.1.5. По каждому виду профессиональных ситуаций, подлежащих межведомственной супервизии, функционирует группа из 5 супервизоров.

3.1.6. По выходу рекомендованного Межведомственным экспертным советом системы психологической помощи населению Республики Татарстан реестра межведомственных супервизоров Министерством здравоохранения Республики Татарстан, Министерством образования и науки Республики Татарстан, Министерством труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан, Министерством по делам молодежи Республики Татарстан полномочия межведомственных супервизоров закрепляются ведомственным приказом, реквизиты которого направляются в рабочем порядке в адрес секретаря Межведомственного экспертного совета системы психологической помощи населению Республики Татарстан.

3.1.7. Межведомственная супервизия оказывается супервизорами в рамках научно-методической деятельности (для работников образовательных организаций высшего и дополнительного профессионального образования) и/или практической деятельности (для

практикующих профессионалов) не более 8 часов в месяц. Количество допустимых сессий не более 5-ти в месяц.

3.1.8. Межведомственная супервизия может оказываться супервизорами как при личном контакте, так и с помощью цифровых средств. При этом ответственность за конфиденциальность процедуры распространяется на обе ее стороны.

3.1.9. Межведомственная супервизия оказывается супервизийной группой в течении 7-ми рабочих дней с момента поступления обращения в адрес секретаря Межведомственного экспертного совета системы психологической помощи населению Республики Татарстан.

3.1.10. В случае экстренных ситуаций Межведомственная супервизия осуществляется сотрудниками Ресурсного центра координации деятельности психологических служб в Республике Татарстан «Ориентир», закрепленными за определенными видами профессиональных ситуаций.

3.1.11. Содержание сессий межведомственной супервизии оформляется (фиксируется) супервизорами в соответствующей документации (Приложение 2).

3.1.12. В случае разногласий между супервизорами и специалистом решение возникших проблем выносится на обсуждение Межведомственного экспертного совета системы психологической помощи населению Республики Татарстан.

3.2. Порядок оказания Межведомственной супервизии

3.2.1. Основанием оказания межведомственной супервизии является обращение специалиста / группы психологов / руководителя организации, учреждения / руководителя управления (отдела) муниципального органа власти, курирующего работу психологов по ведомственной принадлежности, оформленное в соответствии с Приложением 3 и направленное на электронный адрес секретарю Межведомственного экспертного совета системы психологической помощи населению Республики Татарстан.

3.2.2. Обращения принимаются секретарем Межведомственного экспертного совета системы психологической помощи населению Республики Татарстан и обрабатываются с привлечением специалистов Ресурсного центра координации деятельности психологических служб в Республике Татарстан «Ориентир».

3.2.3. После обработки обращений назначается дата и место проведения межведомственной супервизии, которая доводится по электронной почте до заявителя и принимающих участие в межведомственной супервизии супервизоров.

3.2.4. Межведомственная супервизия проводится по мере поступления на рассмотрение обращений.

3.2.5. Итогом проведения межведомственной супервизии является протокол о проведении межведомственной супервизии с рекомендациями о наиболее эффективных способах сопровождения представленного на супервизию случая, имеющими соответствующую правовую основу.

4. Права и обязанности субъектов Межведомственной супервизии

4.1. Межведомственные супервизоры имеют *право*:

- получать информацию о работе специалиста в форме запроса по представленному на супервизию случаю;
- выносить на обсуждение в формате групповой межведомственной супервизии спорные и сложные случаи, вопросы, а также ситуации, значимые для профессионального развития специалистов психологических служб (по согласию специалистов ведомств на данный формат обсуждения);
- информировать членов Межведомственного экспертного совета системы психологической помощи населению Республики Татарстан об анализе ситуаций по проблемным случаям, исключаящим их персонификацию;

4.2. Межведомственные супервизоры *обязаны*:

- осуществлять супервизорскую помощь нуждающимся в ней специалистам;
- заполнять типовой протокол каждого рассмотренного на супервизии обращения;
- предоставлять информационно-аналитический отчет, о территориальной принадлежности и проблематике, поступивших и обработанных запросов секретарю Межведомственного экспертного совета системы психологической помощи населению Республики Татарстан, а также информацию об образовательных потребностях специалистов для их учета при разработке программ повышения квалификации психологических кадров (Приложение 4) 1 раз в квартал;
- соблюдать этические принципы и нормы психологической деятельности;
- не раскрывать конфиденциальную информацию, полученную в ходе осуществления межведомственной супервизии.

4.3. Специалисты психологи различной ведомственной принадлежности, заявившиеся на межведомственную супервизию, *имеют право*:

- на обращение и получение межведомственной супервизии по случаям, указанным в п. 1.3. для: определения границ психологической компетенции; определения приоритетности действий в работе с данным случаем; выявления информационных дефицитов по психологическому сопровождению случаев, подлежащих межведомственной супервизии;
- на совершенствование компетенций в соответствии с выявленными образовательными потребностями в форме межведомственной супервизии.

4.4. Специалисты психологи, различной ведомственной принадлежности в ситуациях комплексного характера, требующих для решения привлечения ресурсов смежных психологических специальностей, и/или при обнаружении и осознании ими профессиональных затруднений *обязаны*:

- оформить обращение на межведомственную супервизию по установленной форме;

- выполнить рекомендации по наиболее эффективным способам сопровождения представленного случая согласно протоколу о проведении межведомственной супервизии.

5. Привилегии межведомственных супервизоров и организаций, по их основному месту профессиональной деятельности

Привилегии для супервизоров, включенных в реестр супервизоров, оказывающих межведомственную супервизию:

- благодарность от Межведомственного экспертного совета системы психологической помощи населению Республики Татарстан, а также от Министерства по делам молодежи Республики Татарстан.

Привилегии для организации, в которой по основному месту профессиональной деятельности работает супервизор, оказывающий межведомственную супервизию:

- благодарственное письмо в адрес организации от Межведомственного экспертного совета системы психологической помощи населению Республики Татарстан, а также от Министерства по делам молодежи Республики Татарстан.

- популяризация в СМИ и на информационных цифровых платформах организаций, в которых работают межведомственные супервизоры.

Перечень общих нормативно-правовых актов и иных ведомственных нормативно-правовых документов:

Общие:

- 1) Конвенция ООН о правах ребенка;
- 2) Конституция Российской Федерации;
- 3) Конституция Республики Татарстан;
- 4) Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- 5) Семейный кодекс РФ;
- 6) Федеральный закон от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- 7) Федеральный закон от 24 апреля 2008 г. № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»;
- 8) Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- 9) Федеральный закон "Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации" от 23.06.2016 № 182-ФЗ;
- 10) Стандарт услуги, разработанный Национальным Фондом защиты детей от жестокого обращения «Профессиональная (супервизорская) поддержка специалистов в сфере предупреждения социального сиротства и жестокого обращения с детьми. Стандарт услуги»;
- 11) Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 04.03.2020 №149 «Об утверждении Концепции формирования и развития системы психологической помощи населению в Республике Татарстан на 2019 – 2022 годы и Регламента межведомственного информационного взаимодействия субъектов системы психологической помощи населению в Республике Татарстан»;
- 12) Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 04.03.2020 №151 О внесении изменений в постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 11.07.2018 № 563 «Вопросы Министерства по делам молодежи Республики Татарстан»;
- 13) Комплексный план мероприятий по формированию государственной системы **управления психологической деятельностью** в Республике Татарстан на 2019 - 2022 годы, утверждённый протоколом заседания Антитеррористической комиссии в Республике Татарстан от 30.01.2020 № ПР-15.

Ведомственные нормативно-правовые документы:

Нормативно-правовые документы системы образования:

- 1) Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 2) Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ;
- 3) Постановление Правительства Российской Федерации от 8 августа 2013 г. № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»;
- 4) Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;
- 5) Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 5 мая 2008 г. № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»;
- 6) Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;
- 7) Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 мая 2016 г. № 536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;
- 8) Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июля 2015 г. № 514 н «Об утверждении стандарта профессиональной деятельности «педагог-психолог (психолог в сфере образования)» (далее – профстандарт педагога-психолога);
- 9) Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (далее – ФГОС среднего образования);
- 10) Концепция развития психологической службы в системе образования в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденная Министром образования и науки Российской Федерации 19 декабря 2017 г.;
- 11) План мероприятий по реализации Концепции развития психологической службы в системе образования в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденный исполняющим обязанности Министра образования и науки Российской Федерации от 11 мая 2018 г.;

12) Распоряжение Минпросвещения России от 9 сентября 2019 г. № Р- 93 «Об утверждении примерного положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации»;

13) Приказ Министерства образования и науки Республики Татарстан «Об итогах конкурсного отбора муниципальных образований по созданию муниципальных психолого-педагогических медико-социальных центров» от 15.05.2014 года № 2808/14;

14) Приказ Министерства образования и науки Республики Татарстан № под-1318/19 от 20.09.2019 «Об утверждении кандидатуры главного внештатного эксперта-психолога в системе образования Республики Татарстан»;

15) Приказ Министерства образования и науки Республики Татарстан № под-1794/19 от 15.12. 2019 «О республиканском координационном научно-методическом совете педагогов-психологов (психологов в сфере образования) при Министерстве образования и науки Республики Татарстан»;

16) Приказ Министерства образования и науки Республики Татарстан № под-538/20 от 20.04 2020 года «О психологической службе в системе образования Республики Татарстан» (утверждено «Положение о психологической службе в системе образования Республики Татарстан»).

Нормативно-правовые документы системы социальной защиты:

1. Приказ Минтруда России от 18.11.2014 N 889н «Об утверждении рекомендаций по организации межведомственного взаимодействия исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации при предоставлении социальных услуг, а также при содействии в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам»;

2. Приказ Минтруда России от 24.11.2014 N 935н «Об утверждении Примерного порядка предоставления социальных услуг в стационарной форме обслуживания»;

3. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.11.2013 № 682н «Об утверждении профессионально стандарта «Психолог в социальной сфере»;

4. Приказ Минтруда России от 24.11.2014 N 940н «Об утверждении Правил организации деятельности организаций социального обслуживания, их структурных подразделений»;

5. Постановление Правительства РФ от 24.11.2014 N 1236 «Об утверждении примерного перечня социальных услуг по видам социальных услуг»;

6. Закон РТ от 18.12.2014 N 126-ЗРТ «О регулировании отдельных вопросов в сфере социального обслуживания граждан в Республике Татарстан»;

7. Постановление КМ РТ от 25.11.2014 N 907 «Об утверждении Регламента межведомственного взаимодействия исполнительных органов государственной власти Республики Татарстан в связи с реализацией полномочий Республики Татарстан в сфере социального обслуживания»;

8. Постановление КМ РТ от 31.12.2014 N 1100 «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания в Республике Татарстан»;

9. Постановление КМ РТ от 31.12.2014 N 1101 «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания в Республике Татарстан»;

10. Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 13.12.2018 № 1123 «Об утверждении Порядка оказания помощи в социальной реабилитации лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации, в том числе потребляющим наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях, организациями социального обслуживания в Республике Татарстан»;

11. Приказ Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан от 19.07.2016 № 414 «Об утверждении Комплекса мер по развитию эффективных практик социального сопровождения семей с детьми, нуждающихся в социальной помощи, в Республике Татарстан на 2016 - 2017 годы»;

12. Приказ Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан от 21.07.2016 № 427 «Об утверждении форм рабочих документов, применяемых центром социальной помощи семье и детям, отделениями социальной помощи семье и детям Комплексных центров социального обслуживания населения»;

13. Приказ Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан от 21.07.2016 № 429 «Об утверждении форм рабочих документов, применяемых социальными приютами для детей и подростков».

Нормативно-правовые документы системы здравоохранения:

1) Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

2) Закон Российской Федерации от 2 июля 1992 г №3185-1 «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании»;

3) Приказ Минздравмедпрома РФ от 4 сентября 1995 г. N 255 «Об аттестации на квалификационные категории психологов, работающих в учреждениях здравоохранения Российской Федерации»;

4) Приказ Минздрава РФ от 19 мая 2000 г. N 165 «О медицинском психологе в судебно-психиатрической экспертизе»;

5) Приказ Минздрава РФ от 24 октября 2002 г. №325 «О психологической и психиатрической помощи в чрезвычайных ситуациях»;

6) Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23 июля 2010 г. N 541н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения»;

7) Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 16 сентября 2003 г. N 438 «О психотерапевтической помощи»;

8) Приказ Минздрава РФ от 6 мая 1998 г. N 148 «О специализированной помощи лицам с кризисными состояниями и суицидальным поведением».

Нормативно-правовые документы системы государственной молодежной политики:

1) Закон о молодежи и государственной молодежной политики Республики Татарстан от 19 октября 1993 года N 1983-ХП (с изменениями на: 30.06.2018);

2) Стратегия государственной молодежной политики Республики Татарстан до 2030 года, утвержденная постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 04.02.2016 №63;

3) Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 28.06.2019 № 519 «О внесении изменения в постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 24.11.2006 № 570 «О внесении изменений и дополнения в отдельные акты Кабинета Министров Республики Татарстан»;

4) Положение о психологической службе государственной молодежной политики Республики Татарстан (приказ готовится);

5) Приказ МДМ РТ от 15.04.2020 № 110 Об утверждении Положения о Республиканский консультативно-методический совет психологов сферы Государственной молодежной политики Республики Татарстан;

6) Приказ МДМ РТ № 317 от 14.09.2019 Об утверждении типовых положений для учреждений, осуществляющих деятельность в сфере молодежной политики Республики Татарстан;

7) Приказ МДМ РТ № 177 от 03.06.2019 Об утверждении типовых форм отчетности для учреждений, подведомственных органам по делам молодежи;

8) Положение о порядке аттестации работников в области государственной молодежной политики Республики Татарстан (приказ готовится);

9) Методические рекомендации по организации деятельности психологических кадров в сфере ГМП (практическое руководство) в разработке;

10) Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 19.11.2019 №1051 «Об обеспечении деятельности детского телефона доверия в Республике Татарстан с единым общероссийским номером»;

11) Положение об обеспечении деятельности детского телефона доверия с единым общероссийским номером;

12) Приказ МДМ РТ № 312 от 10.09.2019 «Об утверждении регламента работы органов по делам молодежи и учреждений, осуществляющих деятельность в сфере молодежной политики с единым банком данных Республики Татарстан о несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, и их семьях с использованием информационной системы «Учет и мониторинг семей и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении в Республике Татарстан».

«Протокол о проведении межведомственной супервизии»

СУПЕРВИЗИЯ

Индивидуальная Групповая
(нужное подчеркнуть)

Супервизируемый(мые) специалист(ы)

Сессию проводят (Ф.И.О.): _____

Тема(ы) для обсуждения на сессии _____

Результаты обсуждения _____

Рекомендации по наиболее эффективным способам сопровождения
представленного случая _____

Дата следующего мероприятия _____

Подпись супервизируемого(-мых)

Подписи супервизоров

Дата _____

**Обращение специалиста и/или руководителя организации
по профессиональной ситуации, подлежащей межведомственной
супервизии**

ФИО специалиста _____

Должность место работы _____

Контактный телефон _____

Адрес электронной почты _____

Краткое описание ситуации _____

Какая работа уже проведена психологом?	Какие трудности испытывает специалист в настоящее время	Что хочет решить? Запрос

Обращение направляется по электронному адресу:

Vera.Gerasimovaa@tatar.ru

Информационно-аналитический отчет межведомственной супервизии

Отчетный период _____ квартал _____ года

№ п/п	Дата	Заявитель		Проблематика запроса	Рекомендации
		Психолог психологической службы (образование, ГМП, соц.защита, здравоохранение)	Муниципальный район		

ФИО супервизоров _____ подпись